



УТВЕРЖДЕН
Внеочередной
Конференцией ВОСН
Протокол № 125
от 07 декабря 2023 года

СТАТУТ

Віцебскага абласнога саюза наймальнікаў

(ВАСН)

(новая рэдакцыя)

УСТАВ

Витебского областного союза нанимателей

(ВОСН)

(новая редакция)

**в соответствии с Законом Республики Беларусь
от 12 декабря 2022 года № 225-3**

г. Витебск
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Витебский областной союз нанимателей (далее по тексту - Союз или сокращённое название ВОСН) создан коммерческими организациями (нанимателями) Витебской области в соответствии с учредительным договором от 21 октября 1999 г. и зарегистрирован в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 390019313 решением № 668 Витебского областного исполнительного комитета 23 декабря 1999 г.

1.2. ВОСН является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме Союза, объединяющей на основе добровольного членства коммерческие организации, некоммерческие организации и учреждения (далее - наниматели), а также объединения нанимателей, расположенные на территории Витебской области Республики Беларусь (далее – члены ВОСН).

1.3. ВОСН является объединением нанимателей в целях представительства и защиты прав и законных интересов нанимателей в сфере социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений в соответствии с Законом Республики Беларусь от 12 декабря 2022 г. № 225-3 «Об объединениях нанимателей».

1.4. Деятельность ВОСН регулируется Конституцией Республики Беларусь, Гражданским кодексом Республики Беларусь, Трудовым кодексом Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь «Об объединениях нанимателей», иными актами законодательства, настоящим Уставом, международными договорами Республики Беларусь и иными международно-правовыми актами, содержащими обязательства Республики Беларусь.

Если международным договором Республики Беларусь установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены Законом Республики Беларусь «Об объединениях нанимателей», то применяются правила международного договора.

1.5. В сфере социально-трудовых отношений ВОСН является территориальным областным объединением нанимателей и субъектом социального партнёрства на территории Витебской области, включённым в реестр объединений нанимателей (далее – Реестр).

1.6. ВОСН самостоятельно разрабатывает свой Устав, избирает органы управления и организует свою деятельность.

1.7. Союз может создавать в установленном законодательством и настоящим Уставом порядке на территории Республики Беларусь филиалы, представительства и районные советы нанимателей.

1.8. ВОСН представляет и защищает права и законные интересы своих членов в государственных, судебных, правоохранительных, контролирующих органах, органах исполнительной власти и управления, общественных и некоммерческих организациях, в отношениях с иными субъектами хозяйствования.

1.9. ВОСН является юридическим лицом со дня регистрации в Витебском областном исполнительном комитете, имеет обособленное имущество, текущий (расчетный) и другие счета в учреждениях банков, самостоятельный баланс, простую круглую печать со своим полным наименованием, а также вправе иметь другие печати, штампы и бланки со своим наименованием и от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде и арбитраже.

1.10. Члены ВОСН, входящие в его состав, сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица, подчиненность. Деятельность их осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь. ВОСН не является для них вышестоящей организацией.

1.11. Члены ВОСН не отвечают по его обязательствам, а ВОСН не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не установлено законодательными актами.

1.12. Члены ВОСН могут, с учетом своих интересов, делегировать часть прав, полномочий и функций ВОСН для реализации его уставных целей.

1.13. ВОСН не осуществляет производственную и иную коммерческую деятельность с целью получения прибыли.

1.14. ВОСН имеет свою символику (логотип, значки и т.д.), зарегистрированную в порядке, установленном законодательством.

1.15. Срок деятельности ВОСН не ограничен.

1.16. Финансовый год ВОСН соответствует календарному году.

1.17. Наименование ВОСН:

поўная назва на беларускай мове: Віцебскі абласны саюз наймальнікаў, скарачаная назва: ВАСН;

полное наименование на русском языке: Витебский областной союз нанимателей, сокращенное наименование: ВОСН.

1.18. Место нахождения ВОСН: Республика Беларусь, г. Витебск, ул. Правды, д.52.

Почтовый адрес: 210029, г. Витебск, ул. Правды, д.52.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСН

2.1. Витебский областной союз нанимателей создан и действует в целях представительства своих членов при ведении коллективных переговоров в сфере социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений и в целях реализации возложенных на него задач.

2.2. Основными задачами ВОСН являются:

2.2.1. Взаимодействие с государственными органами, профессиональными союзами (их объединениями и организационными структурами) и иными представительными органами работников,

уполномоченными в соответствии с актами законодательства представлять их интересы в системе социального партнёрства.

Отношения между объединениями нанимателей, государственными органами и профессиональными союзами осуществляется на основе принципов социального партнёрства и взаимодействия сторон.

2.2.2. Участие в формировании и реализации социально-трудовой и экономической политики государства.

2.2.3. Ведение коллективных переговоров по заключению, изменению или дополнению генерального, тарифных и местных соглашений.

2.2.4. Координация деятельности членов ВОСН по выполнению обязательств, принятых в рамках соглашений.

2.2.5. Содействие экономическому развитию экономики области и системы социального партнёрства, диалога между нанимателями, властью и обществом, взаимодействие с органами государственной власти и управления, профсоюзами и иными организациями по обеспечению эффективной занятости населения, подготовке и повышению профессиональных компетенций кадров, повышению престижности рабочих и инженерных профессий.

2.2.6. Содействие совершенствованию законодательства для улучшения условий хозяйствования нанимателей в целях повышения эффективности их производственно-хозяйственной деятельности и достижения устойчивого экономического роста производства, торговли, услуг.

2.2.7. Содействие в поиске инвестиций в экономику области и новых рынков сбыта продукции (работ, услуг) областных товаропроизводителей.

2.2.8. Привлечение и использование в интересах развития экономики и социальной сферы Витебской области потенциала профессиональных, компетентных руководителей, других специалистов и деловых людей, чьи знания, умение и труд являются важнейшей гарантией достижения основных целей организации.

Повышение профессионального уровня нанимателей, специалистов и предпринимателей и роста престижности их деятельности.

2.2.9. Организация общественных функциональных советов ВОСН в области: экономики и финансов, правового обеспечения, инвестиционного и технического развития, развития предпринимательства, внешних экономических связей.

Участие в подготовке и экспертизе инвестиционных и технико-экономических программ.

Изучение опыта и содействие в использовании передовых форм осуществления производственно-хозяйственной деятельности.

2.2.10. Направление запросов и предложений по проблемным вопросам хозяйственной деятельности в государственные органы, представление интересов своих членов во всех инстанциях при решении вопросов, связанных с деятельностью членов Союза.

Содействие, развитие и укрепление международных связей с нанимателями (работодателями), товаропроизводителями и предпринимателями, общественностью других стран, в том числе организация встреч с зарубежными промышленными и деловыми кругами, представителями объединений нанимателей, обмен опытом работы.

2.2.11. Участие в экспертизе законопроектов и других документов нормативного характера.

2.2.12. Создание филиалов и представительств, учебно-методических и консультационных структурных подразделений, третейского суда, юридических лиц или участие в них на правах учредительства для осуществления в установленном действующим законодательством порядке созданными структурами деятельности, в том числе производственно-хозяйственной (предпринимательской), направленной на решение целей и задач ВОСН.

2.2.13. Создание по решению участников ВОСН структурных подразделений (хозяйственных обществ) для осуществления в установленном действующим законодательством порядке производственно-хозяйственной (предпринимательской) деятельности, направленной на решение целей и задач ВОСН.

2.2.14. Организация временных творческих коллективов для экспертизы законопроектов и других документов в интересах членов ВОСН в порядке, установленном действующим законодательством; участие в экспертизе инвестиционных и технико-экономических проектов, законопроектов и других документов правового характера, разработка альтернативных проектов указанных документов, касающихся деятельности членов и деловых партнёров ВОСН.

2.2.15. Организация обмена опытом, учёбы членов ВОСН на предприятиях Республики, в учреждениях образования и иных структурах, уполномоченных на проведение обучения.

2.2.16. Участие в выработке предложений в практическом развитии интеграционных процессов, в том числе организация и проведение конференций, выставок, ярмарок, семинаров (вебинаров), симпозиумов и других мероприятий в области обмена опытом и маркетинга. Оказание консультативной и методической помощи нанимателям и объединениям нанимателей в предотвращении и разрешении коллективных трудовых споров.

2.2.17. Иные, не противоречащие Уставу и действующему законодательству задачи деятельности, вытекающие из целей и задач организации.

2.3. Основными принципами деятельности ВОСН являются:

Добровольность членства. Равноправие его членов.

Соблюдение норм законодательства, законность, прозрачность и гласность деятельности.

Периодическая отчётность выборных органов и должностных лиц Союза перед его членами.

Обязательность выполнения принятых решений выборных органов для членов ВОСН и его организационных структур.

Учёт реальных возможностей, добровольность и полномочность в принятии обязательств.

Обязательность выполнения договорённостей и обязательств.

3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И УСЛОВИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСН

3.1. ВОСН имеет право входить в республиканские и международные некоммерческие объединения нанимателей (союзы, ассоциации, конфедерации), сотрудничать с другими объединениями нанимателей, ассоциациями (союзами) и общественными объединениями, созданными в Республике Беларусь, объединениями (союзами) нанимателей, (работодателей) других стран, а также с международными союзами (организациями) нанимателей (работодателей).

3.2. ВОСН поддерживает прямые международные контакты и связи, заключает соответствующие соглашения, участвует в качестве партнёра в программах трансграничного и иного международного сотрудничества, проектах международной технической помощи и осуществляет иную деятельность, не противоречащую законодательству Республики Беларусь. ВОСН пользуется следующими правами:

3.3. Представлять и защищать права и законные интересы своих членов, участников совместных проектов и деловых партнеров в государственных, хозяйственных и общественных органах, а также в международных организациях.

3.4. Создавать в необходимых случаях по решению участников за счёт собственных средств структурные подразделения (представительства и филиалы) и юридические лица для осуществления производственно-хозяйственной (предпринимательской) деятельности, участвовать в юридических лицах путём учредительства.

3.5. Формировать консолидированную позицию своих членов по вопросам регулирования социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений и отстаивать ее во взаимоотношениях с профессиональными союзами и их объединениями, органами государственной власти и управления.

3.6. Наделять своих представителей полномочиями на ведение коллективных переговоров по подготовке, заключению и изменению соглашений, участвовать в формировании и деятельности соответствующих комиссий по урегулированию разногласий сторон коллективных трудовых отношений.

Согласовывать с другими объединениями нанимателей позицию нанимателей по вопросам регулирования социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений.

3.7. Выступать с инициативой проведения коллективных переговоров по подготовке, заключению и изменению соглашений.

3.8. Вносить в установленном порядке предложения о принятии законов и иных нормативных правовых актов (внесении изменений и дополнений в них), регулирующих социально-трудовые отношения и связанные с ними экономические отношения и затрагивающие права и законные интересы нанимателей, участвовать в их разработке.

3.9. Беспрепятственно получать и распространять информацию, которая имеет отношение к его деятельности, учреждать собственные и пользоваться в установленном порядке государственными средствами массовой информации.

3.10. Получать от профессиональных союзов и их объединений, органов исполнительной власти и государственного управления имеющуюся у них информацию по социально-трудовым вопросам, необходимую для ведения коллективных переговоров в целях подготовки, заключения и изменения соглашений, и контроля за их выполнением.

3.11. Предоставлять государственным органам, профессиональным союзам информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и относящуюся к компетенции ВОСН.

3.12. Привлекать к участию в совместных проектах иных юридических лиц (предприятия, объединения, отраслевые и региональные ассоциации (союзы) и другие организации), которые действуют на договорной основе через своих представителей. Представители указанных юридических лиц принимают участие в работе ВОСН и ее структур на основе служебных полномочий или доверенности.

3.13. Защищать права и законные интересы ВОСН и его членов в судебном порядке, если иное не предусмотрено законодательными актами.

4. ЧЛЕНЫ ВОСН, ИХ ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И УСЛОВИЯ ЧЛЕНСТВА

4.1. Членами Союза могут быть юридические лица Республики Беларусь (наниматели) и объединения нанимателей, признающие настоящий Устав, участвующие в выполнении задач, стоящих перед Союзом и содействующие реализации целей ВОСН. Членство в ВОСН фиксированное.

4.2. Члены ВОСН имеют право:

4.2.1. участвовать в формировании органов управления ВОСН в порядке, определяемом настоящим Уставом;

выдвигать своих кандидатов на выборные должности в Союзе;

избирать представителей и быть избранным в выборные органы Союза;

4.2.2. обращаться в органы управления ВОСН, получать необходимую информацию и вносить предложения по вопросам, относящимся к деятельности ВОСН;

4.2.3. участвовать в определении содержания и структуры заключаемых Союзом соглашений, регулирующих коллективные трудовые отношения, и других соглашений по социально-трудовым и экономическим вопросам.

4.2.4. свободно выходить из состава ВОСН на условиях, установленных законодательством и определённых настоящим Уставом.

4.2.5. члены ВОСН вправе пользоваться услугами ВОСН безвозмездно;

4.2.6. активно участвовать в выработке и выполнении решений путём внесения предложений Совету и Конференции (общему Собранию) ВОСН.

Получать информацию о деятельности выборных и исполнительно-распорядительных органов Союза;

4.2.7. вносить в выборные органы Союза и его исполнительную дирекцию предложения по улучшению работы и участвовать в их реализации;

4.2.8. участвовать во всех мероприятиях, проводимых организацией. Обжаловать действия Совета и Исполнительной дирекции на Собрании (Конференции) ВОСН;

4.2.9. ставить вопрос о переизбрании выборных органов ВОСН;

4.2.10. получать информацию о заключаемых соглашениях, а также тексты этих соглашений;

4.2.11. получать от Союза консультативную и методическую помощь по вопросам регулирования социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений, в том числе по заключению коллективных договоров, соглашений а также по разрешению индивидуальных и коллективных трудовых споров;

4.2.12. все члены Союза обладают при голосовании на Конференции (общем Собрании) правом решающего голоса.

Члены Союза могут пользоваться полным или сокращённым наименованием Союза в своих визитках, бланках и других документах по согласованию с Исполнительной дирекцией

Осуществлять иные права, предусмотренные законом об объединениях нанимателей, иными актами законодательства и настоящим Уставом.

4.3. Члены ВОСН обязаны:

4.3.1. выполнять требования настоящего Устава;

4.3.2. активно участвовать в проводимых ВОСН мероприятиях;

4.3.3. своевременно уплачивать вступительные, ежегодные членские и целевые взносы;

предоставлять достоверные сведения о численности (списочной численности) работников своих предприятий.

4.3.4. заботиться об авторитете, деловой репутации Союза, пропагандировать его деятельность;

4.3.5. не допускать действий, подрывающих авторитет и деловую репутацию Союза;

4.3.6. выполнять решения Конференции (общего Собрания) и Совета ВОСН;

4.3.7. соблюдать условия соглашений, заключённых объединением нанимателей, которые на них распространяются, выполнять обязательства нанимателей, предусмотренные этими соглашениями;

4.3.8. исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом Республики Беларусь «Об объединениях нанимателей», иными актами законодательства.

4.4. Приём в члены ВОСН осуществляется Советом ВОСН по письменному заявлению вступающего кандидата с оформлением документации в установленном настоящим Уставом порядке и уплатой вступительного взноса, в размере согласно действующему Положению «О порядке и размерах начисления и внесения вступительных, членских ежегодных и целевых взносов Витебского областного союза нанимателей».

4.5. Члены Союза обязаны уплачивать вступительные, ежегодные членские и целевые взносы, размеры и срок внесения которых определяются Советом ВОСН в Положении «О порядке и размерах начисления и внесения вступительных, членских ежегодных и целевых взносов Витебского областного союза нанимателей».

4.6. Члены Союза осуществляют права и обязанности, предусмотренные настоящим Уставом, через своих уполномоченных лиц: через руководителя либо иных лиц, наделённых полномочиями по представлению интересов.

4.7. Запросы и другие обращения, адресованные в исполнительную дирекцию, Совет, Конференцию, Собрание, рассматриваются после письменного изложения, оформленного соответствующим образом.

4.8. Члены ВОСН после выполнения своих обязательств, обусловленных членством в Союзе, вправе по своему усмотрению выйти из состава ВОСН с обязательством оплаты членских взносов за прошедший период.

4.9. За нарушение требований настоящего Устава, неуплату членских взносов и иные действия, повлёкшие подрыв авторитета Союза или причинение ему материального вреда, разглашение конфиденциальной информации Союза, систематическое невыполнение решений Собрания или Совета ВОСН, член Союза может быть исключён из его состава.

4.10. Членство в ВОСН подтверждается свидетельством установленной формы, выдаваемым Исполнительной дирекцией.

4.11. За активное участие в работе Союза к представителям членов ВОСН и иным лицам могут быть применены следующие поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение почётными грамотами, грамотами и дипломами Союза;
- награждение памятным подарками и призами.

5. СТРУКТУРА ВОСН. ВЫБОРНЫЕ ОРГАНЫ. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Структура ВОСН состоит из:

членов ВОСН и создаваемых при необходимости региональных и отраслевых структурных подразделений (филиалов) ВОСН, предусмотренных п.1.7.;

выборных органов - Совета ВОСН, Председателя ВОСН, заместителя Председателя ВОСН и Ревизионной комиссии ВОСН; исполнительно-распорядительных органов - Исполнительной дирекции ВОСН.

5.2. Высшим органом управления ВОСН является Конференция (общее Собрание) ВОСН, созываемая по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года. Отчетно-выборная конференция собирается один раз в пять лет. Дата проведения Конференции (общего Собрания) ВОСН, повестка дня и вопросы, подлежащие обсуждению, доводятся до членов Союза не позднее 5 дней до его проведения, а внеочередных собраний ВОСН – в срок, достаточный для пересылки извещения. Дополнительные вопросы в повестку дня могут быть внесены решением Конференции (общего Собрания) по предложению любого члена Союза.

5.3. Внеочередная Конференция (общее Собрание) ВОСН созывается по инициативе не менее 1/3 членов Союза, по требованию Ревизионной комиссии, Совета ВОСН или Исполнительной дирекции ВОСН.

5.4. Конференция (общее Собрание) ВОСН считается правомочной при условии присутствия на ней не менее половины членов ВОСН. Решения на Конференции (общем Собрании) ВОСН принимаются простым большинством голосов присутствующих участников, а для принятия решения по утверждению Устава не менее 75%. Члены ВОСН могут принимать участие в работе Конференции (общего Собрания) через своих представителей (руководителей или иных уполномоченных лиц).

5.5. К компетенции Конференции (общего Собрания) ВОСН относятся следующие вопросы:

5.5.1. утверждение Устава ВОСН, в том числе его изменений;

утверждение основных направлений деятельности ВОСН;

формирование консолидированной позиции членов ВОСН по различным вопросам регулирования социально - трудовых и связанных с ними экономических отношений, в том числе при подписании соглашений, принятии законодательных актов (внесении изменений в них), затрагивающих права и законные интересы нанимателей;

5.5.2. избрание членов Совета ВОСН, Председателя ВОСН, заместителя председателя ВОСН и членов Ревизионной комиссии ВОСН;

5.5.3. создание в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь и настоящим Уставом на территории Витебской области Республики Беларусь филиалов и представительств, учебно-методических и консультационных структурных подразделений, третейского суда и других юридических лиц или участие в них на правах учредительства;

5.5.4. заслушивание и утверждение отчетов Совета и Ревизионной комиссии;

5.5.5. установление полномочий по распоряжению имуществом Союза Советом, Председателем ВОСН, и директором Исполнительной дирекции ВОСН;

5.5.6. принятие решения о прекращении деятельности Союза, его реорганизации;

5.5.7. принятие к своему рассмотрению любых вопросов перспективной и текущей деятельности ВОСН;

5.5.8. предоставление Совету ВОСН или Председателю ВОСН права принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции Конференции (общего Собрания) ВОСН, за исключением принятия решения о прекращении деятельности Союза, избрания Председателя ВОСН и утверждение отчетов Совета и Ревизионной комиссии.

5.6. В период между Конференциями (общими Собраниями) ВОСН коллегиальным органом управления Союзом является Совет ВОСН.

Количественный и персональный состав Совета ВОСН определяется и избирается Конференцией (общим Собранием) из числа членов Союза (руководителей предприятий или иных уполномоченных лиц) и представителей органов государственной власти и управления с ротацией его количественного и персонального состава в связи с выбытием (избранием) отдельных членов.

5.7. В состав Совета ВОСН по должности входят Председатель ВОСН, заместитель Председателя, директор Исполнительной дирекции ВОСН, представитель органов государственной власти и управления.

5.8. Деятельностью Совета ВОСН руководит Председатель ВОСН.

5.9. Совет ВОСН подотчетен высшему органу управления ВОСН – Конференции (общему Собранию) ВОСН.

5.10. Совет ВОСН считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины членов Совета ВОСН.

5.11. Решения на Совете ВОСН принимаются простым большинством голосов присутствующих участников. Члены Совета ВОСН принимают участие в работе Совета ВОСН лично, либо могут делегировать свои полномочия иным уполномоченным лицам по доверенности.

5.12. Заседания Совета ВОСН проводятся не реже 1 раз в квартал, а внеочередные – по мере необходимости по предложению членов Совета ВОСН, Председателя ВОСН или Исполнительной дирекции ВОСН.

5.13. Совет ВОСН может принимать решения методом опроса членов Совета. Решения Совета ВОСН, принятые в пределах его компетенции, носят обязательный характер для членов ВОСН, если в решении не указано иное.

5.14. К компетенции Совета ВОСН относятся следующие вопросы:

5.14.1. реализация основных направлений деятельности Союза, обеспечение исполнения решений Конференции (общего Собрания) ВОСН;

5.14.2. осуществляет контроль за деятельностью Исполнительной дирекции ВОСН, устанавливает с учётом решений Конференции (общего Собрания) и Устава ВОСН ее полномочия, не вмешиваясь при этом в оперативно-распорядительную деятельность;

5.14.3 привлекает, при необходимости, аудиторов для проверки деятельности Исполнительной дирекции ВОСН;

5.14.4. утверждает в должности заместителя директора Исполнительной дирекции (ИД) ВОСН и главного бухгалтера ВОСН, освобождает их от должности, принимает решения об их дисциплинарной ответственности (по представлению Председателя ВОСН или директора Исполнительной дирекции ВОСН);

5.14.5 созывает Конференцию и осуществляет мероприятия по ее проведению;

5.14.6. вносит изменения и дополнения в Устав ВОСН в случае изменения Законодательства;

5.14.7. в целях осуществления уставных задач принимает решения о создании структурных подразделений ВОСН (в форме филиалов, представительств, региональных отделений, унитарных предприятий, хозяйственных обществ, совместных предприятий), утверждает их уставы (положения) и руководителей;

5.14.8. принимает решения о дисциплинарной ответственности директора Исполнительной дирекции ВОСН;

5.14.9. утверждает образцы печати, штампа, бланка и другой атрибутики ВОСН;

5.14.10. избирает по представлению Председателя заместителя Председателя – директора исполнительной дирекции;

5.14.11. выходит с ходатайством в уполномоченные органы области о награждении особо отличившихся членов ВОСН, присвоении им почётных званий, принимает решения об их поощрениях;

5.14.12. заседание Совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, или по предложению не менее 5-ти членов Совета или Исполнительной дирекции ВОСН.

5.15. Коллегиальным исполнительно-распорядительным органом ВОСН является Исполнительная дирекция, в состав которой входит директор, его заместитель, бухгалтер и другие ответственные работники, согласно утверждённой структуре.

5.16. Директор Исполнительной дирекции ВОСН утверждается Конференцией по представлению Председателя ВОСН сроком до пяти лет. Директор отзывается или может подать заявление и уйти в отставку согласно действующему законодательству и в том же порядке, как и для утверждения его на должность. В промежутках между Конференциями ВОСН решение о назначении директора принимает Совет ВОСН.

5.17. Исполнительная дирекция подотчетна Собранию, Совету и Председателю ВОСН.

5.18. Исполнительная дирекция ВОСН через директора и его заместителя:

5.18.1. осуществляет текущее руководство, оперативные исполнительные и распорядительные функции и несёт ответственность за выполнение уставных целей и задач ВОСН;

5.18.2. выполняет решения Конференции, Совета и Председателя ВОСН;

5.18.3. заключает договора, соглашения и совершает без доверенности сделки от имени ВОСН, распоряжается имуществом и средствами ВОСН

в пределах сумм, определённых Советом и Председателем, выдаёт доверенности на совершение указанных действий другим лицам;

5.18.4. по поручению Совета и Председателя осуществляет действия по приобретению, распоряжению и отчуждению собственности ВОСН;

5.18.5. планирует, организывает и проводит мероприятия в соответствии с целями задачами ВОСН;

5.18.6. работает с письмами граждан, предприятий и организаций, оказывает помощь заявителям;

5.18.7. издаёт приказы и даёт указания, обязательные для исполнения работниками ВОСН; осуществляет иную деятельность в соответствии с целями и задачами ВОСН и согласно действующему законодательству;

5.18.8. открывает расчётный и иные счета ВОСН, совершает иные действия, необходимые для достижения уставных целей ВОСН, за исключением тех, которые в соответствии с Уставом отнесён к исключительной компетенции Конференции, Совета или Председателя ВОСН;

5.18.9. директор Исполнительной дирекции ВОСН заключает сроком до пяти лет контракты с заместителем директора и бухгалтером Исполнительной дирекции после утверждения их кандидатур на должность;

5.18.10. директор ВОСН своим приказом принимает на работу специалистов и технических работников Исполнительной дирекции, освобождает их от должности, применяет к ним меры дисциплинарной ответственности и поощрения;

5.18.11. в соответствии со структурой построения организации в крупных промышленных городах области по решению Совета ВОСН могут создаваться региональные, а также отраслевые структуры ВОСН.

Структурные подразделения ВОСН в своей деятельности руководствуются действующим законодательством, настоящим Уставом и Положением об указанной структуре.

5.19. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью ВОСН осуществляется Ревизионной комиссией и путём привлечения для ревизий независимых специалистов в данной области.

5.19.1. Ревизионная комиссия:

5.19.2. контролирует и ревизирует деятельность Исполнительной дирекции, выборных органов и деятельность ВОСН в целом;

5.19.3. проверяет учёт документов и организацию делопроизводства;

5.19.4. по своему усмотрению присутствует на заседаниях Совета с правом совещательного голоса;

5.19.5. осуществляет контрольные функции за соблюдением Устава и осуществлением финансово-хозяйственной деятельности ВОСН;

5.19.6. ревизионная комиссия избирается Конференцией в составе до пяти человек. Работой Ревизионной комиссии руководит председатель, избираемый из числа членов Ревизионной комиссии на ее собрании;

5.19.7. директор Исполнительной дирекции и лица, деятельность которых проверяется, не принимают участия в соответствующих проверках;

5.19.8. ревизионной комиссии ВОСН должны быть предоставлены по ее требованию для проведения проверок хозяйственной деятельности все материалы или иные документы и личные объяснения работников ВОСН;

5.19.9. ревизионная комиссия составляет заключения по годовым отчётам и балансам. Ревизионная комиссия может потребовать созыва внеочередной Конференции или Совета, если по фактам нарушений необходимо их решение.

5.20. Временные творческие коллективы (ВТК) и экспертные группы (ЭГ) ВОСН утверждаются директором ВОСН для экспертизы законопроектов и по другим важнейшим проблемам. Они могут действовать на общественных началах, а также их работы могут оплачиваться на основе гражданско - правовых договоров подряда в установленном порядке.

5.21. Решения всех выборных органов ВОСН оформляются протоколами.

6. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО ВОСН

6.1. Союз может приобретать и иметь в собственности любое имущество, не запрещенное законодательством Республики Беларусь и необходимое для осуществления его уставной деятельности. Имущество ВОСН составляют основные фонды и оборотные средства, а также иное имущество, необходимые для материального обеспечения деятельности Союза.

6.2. Имущество ВОСН формируется за счёт:
вступительных членских взносов;
постоянных ежегодных членских взносов;
целевых членских взносов;
благотворительных пожертвований;
безвозмездной (спонсорской) помощи;
отчислений из прибыли учреждённых ВОСН предприятий;
доходов (процентов) от хранения денежных средств на текущих (расчетных), депозитных и других счетах в учреждениях банков; других источников, не запрещенных законодательством.

Размеры добровольных пожертвований и целевых взносов согласовываются с их плательщиками.

6.3. Любые юридические лица, государственные органы и организации в порядке, установленном законодательными актами, могут передавать Союзу в собственность, аренду или безвозмездное пользование технику, аппаратуру, оборудование и иное имущество, необходимые для выполнения уставных задач Союза.

6.4. Собственность ВОСН является единой и неделимой, порядок распоряжения ею определяется в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Республики Беларусь.

6.5. Учёт имущества Союза и источников его происхождения ведется в установленном законодательством порядке бухгалтерской службой исполнительной дирекции ВОСН, возглавляемой главным бухгалтером.

6.6. Право пользования, распоряжения имуществом, находящимся в собственности Союза, осуществляют его органы в соответствии с законодательством и настоящим Уставом. Перечисление или выдача денежных средств со счетов Союза производится в соответствии с действующим законодательством по распоряжению директора исполнительной дирекции.

6.7. Союз имеет право на отчисления от чистой прибыли от деятельности предприятий, учредителем которых является Союз. Отчисления направляются на выполнение уставных задач Союза. Размеры и порядок таких отчислений устанавливаются общим собранием учредителей.

6.8. Денежные средства Союза расходуются исключительно на достижение уставных целей и задач, в том числе:

- на финансирование проводимых ВОСН мероприятий (общего собрания, Советов, конференций, семинаров и других мероприятий);

- на выплату заработной платы, материальной помощи и премий штатным работникам исполнительной дирекции;

- выплату по трудовым договорам и договорам подряда;

- премирование руководителей и представителей членов союза;

- на оплату командировочных расходов и иных видов выплат штатным работникам исполнительной дирекции в соответствии с действующим законодательством;

- на приобретение основных и оборотных средств, необходимых для функционирования ВОСН, на приобретение призов и ценных подарков как для членов ВОСН, так и для участия в мероприятиях, проводимых вместе с социальными партнёрами;

- на финансирование проектов международного сотрудничества и иных совместных проектов и исследований;

- на иные цели, предусмотренные Уставом и законодательством.

6.9. ВОСН не отвечает по долгам и обязательствам членов ВОСН и созданных с его участием иных структурных подразделений с правами юридического лица, так же, как и они не отвечают по долгам и обязательствам Союза. Имущество ВОСН не может перераспределяться между его членами.

6.10. ВОСН ведёт бухгалтерский, оперативный, статистический учеты имущества, находящегося в его собственности и безвозмездном пользовании. В установленном законодательством порядке ВОСН представляет в соответствующие государственные органы отчетность по всем видам деятельности и несёт ответственность за достоверность указанных в отчетах сведений.

6.11. Члены ВОСН при выходе из него не сохраняют права на переданное ими в собственность ВОСН имущество, в том числе на вступительные, ежегодные членские и иные взносы.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ВОСН

7.1. Делопроизводство в ВОСН осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь. Документы, определенные законодательством, в том числе материалы о деятельности и по личному составу, сдаются в учреждения Государственного архива по месту нахождения ВОСН.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСН

8.1. Деятельность Союза может быть прекращена путем реорганизации (слияния, присоединения, разделения, преобразования) или ликвидации. Реорганизация или ликвидация осуществляется по решению Конференции (общего Собрания) ВОСН, если за это проголосовали все присутствующие на собрании, или когда членов ВОСН в результате выбытия остается менее 10 (десяти).

8.2. Союз может быть ликвидирован в случаях, установленных законодательными актами - по решению суда или по решению регистрирующего органа.

8.3. При ликвидации ВОСН органом, принявшим решение о ликвидации, создается ликвидационная комиссия, осуществляющая свою деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь.

8.4. Денежные средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения имущественных требований кредиторов, распределяется ликвидационной комиссией пропорционально среди членов ВОСН, а также используются в соответствии с целями и задачами ВОСН, предусмотренными настоящим Уставом. При этом имущество, переданное ВОСН в пользование от членов ВОСН и иных лиц, возвращается им в натуральном виде.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Устав составлен в 2 подлинных экземплярах.

После государственной регистрации новой редакции настоящего Устава каждому из членов ВОСН по его требованию выдаётся заверенная Директором Исполнительной дирекции копия настоящего Устава.

Устав ВОСН и другие учредительные документы Союза хранятся Исполнительной дирекцией ВОСН.

Председатель Витебского
областного союза нанимателей

В.П.Туравинов

УСТАВ

Настоящий Устав является основным документом, определяющим структуру, цели и задачи организации. Он устанавливает права и обязанности ее участников, а также порядок ее деятельности.

НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА

Этот документ предназначен для использования в качестве основного документа, регулирующего деятельность организации. Он должен быть доступен для ознакомления всем участникам организации.


Устав является обязательным для исполнения всеми участниками организации. Любые изменения в нем должны быть приняты на общем собрании участников организации.

Настоящий Устав составлен в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Он является неотъемлемой частью пакета документов, предоставляемых участникам организации.



В настоящем Уставе пронумеровано, прошито, и скреплено печатью 15 (пятнадцать) листов.

Председатель Витебского областного союза нанимателей

 Туравинов В.П.